

VERBALE n° 2

Anno Scolastico 2010/2011

Il giorno 10 del mese di settembre dell'anno 2010 alle ore 10.00 nell'Aula Magna dell'I.T.I.S. Pacinotti di Fondi si è riunito il Collegio dei Docenti per l'avvio all'anno scolastico 2010/11 con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Designazione delle funzioni strumentali;
3. Esame delle proposte dei dipartimenti in merito alla programmazione dei curricula del biennio comune e delle specializzazioni;
4. Piano delle attività: calendario degli impegni per le attività funzionali all'insegnamento e per i rapporti con le famiglie;
5. Definizione ed integrazione delle attività e dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa;

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Prof. Mario Fiorillo, funge da segretario verbalizzante il Prof. Gistro Costantino. Le presenze dei docenti risultano dall'allegato foglio firme.

Prima di avviare la disamina dei punti all'ordine del giorno il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che la commissione orario sta lavorando alacremente per approntare un orario fruibile sin dal primo giorno di scuola attuando soluzioni funzionali rispetto alle innumerevoli modifiche apportate dalla riforma nei vari curricula. Esiste però il problema della richiesta del sabato libero da parte di 25 docenti che crea non pochi problemi nella quadratura dello stesso orario e pertanto si rende necessario rivedere tali richieste. Laddove non ci fosse una spontanea disponibilità a cambiare verrà effettuato un sorteggio fra quanti hanno richiesto il sabato libero.

Da poi al Collegio informazioni relative al Piano di dimensionamento proposto dalla provincia e dalla Regione rendendo edotti i colleghi degli esiti dei vari incontri effettuati in ambito distrettuale.

1. Punto 1 all'O.d.G. : Approvazione del verbale della seduta precedente;

Il dirigente chiede al Collegio se ha preso visione del verbale della seduta precedente affisso in sala docenti. Ricevuta risposta positiva, il dirigente chiede al collegio di esprimersi in merito all'approvazione dello stesso.

Il Collegio con voto palese all'unanimità approva.

2. Punto 2 all'O.d.G. : designazioni funzioni strumentali a.s. 2010/2011;

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che sono pervenute le seguenti domande di docenti che intendono ricoprire il ruolo di funzione strumentale per l'anno scolastico 2010/2011 corredate da un piano di lavoro:

- AREA 1: De Filippis Orlando
- AREA 2: Di Vito Luigi
- AREA 3: Di Luzio Andrea
- AREA 4: Tedesco Pietro
- AREA 5: Iaccarino Vincenzo/Testa Ezio (domanda congiunta)
- AREA 6: era pervenuta inizialmente la domanda del Prof. De Vico che poi ha ritirato la stessa.

I candidati vengono invitati ad illustrare brevemente al Collegio la loro proposta progettuale.

Al termine il Collegio viene chiamato ad esprimersi sulle singole proposte che vengono approvate, con voto palese, nei termini di seguito riportati.

Di conseguenza risultano designati

- per *l'AREA 1: Gestione del Piano dell'Offerta Formativa - Progettualità* il Prof. DE FILIPPIS Orlando (approvazione del piano di lavoro presentato a maggioranza con 3 astenuti);
- per *l'AREA 2: Sostegno al lavoro dei docenti* il Prof. DI VITO Luigi (approvazione del piano di lavoro presentato a maggioranza con 4 astenuti);
- per *l'AREA 3: Interventi e servizi per gli studenti e le famiglie (1)* il Prof. DI LUZIO Andrea (approvazione del piano di lavoro presentato a maggioranza con 2 astenuti); (Per le attività inerenti i viaggi di istruzione la figura strumentale verrà di volta in volta coadiuvata dall'insegnante che propone le attività all'interno del Consiglio di classe e dalle figure strumentali);
- per *l'AREA 4: Interventi e servizi per gli studenti e le famiglie (2)* il Prof. TEDESCO Pietro (approvazione del piano di lavoro presentato a maggioranza con 3 astenuti); (Si auspica una continuità di lavoro tra i dipartimenti delle scuole medi ed i nostri per creare un curriculum condiviso e funzionale);
- per *l'AREA 5: Adeguamento e potenziamento delle strutture, delle attrezzature e dei sussidi didattici* i Proff. IACCARINO Vincenzo e TESTA Ezio (approvazione del piano di lavoro presentato congiuntamente a maggioranza con 4 astenuti);

Per *l'AREA 6: Comunicazione istituzionale - Sito internet* il Dirigente preso atto della rinuncia del Prof. De Vico lo ringrazia per il lavoro egregiamente svolto nell'anno scolastico trascorso ed invita i docenti a formulare una nuova proposta per ricoprire tale funzione strumentale da presentare per il prossimo Collegio dei docenti.

3. Punto 3 all'O.d.G. : Esame delle proposte dei dipartimenti in merito alla programmazione dei curricula del biennio comune e delle specializzazioni;

A questo proposito il Dirigente Scolastico esprime il proprio apprezzamento per il lavoro svolto in questi giorni dai vari dipartimenti.

Riporta al Collegio la proposta del dipartimento di Tecnologia e Matematica di distribuire le ore di laboratorio (C260) per le seconde classi dell'ITIS nel seguente modo:

- Primo quadrimestre: 2 ore per Tecnologia e Disegno + 1 ora di Matematica;

○ Secondo quadrimestre: 1 ora per Tecnologia e Disegno + 2 ore di Matematica.
Il Collegio, con voto palese, a maggioranza approva con 1 voto contrario ed 8 astenuti.

4. Punto 4 all'O.d.G. : Piano delle attività: calendario degli impegni per le attività funzionali all'insegnamento e per i rapporti con le famiglie;

Il Dirigente Scolastico illustra al Collegio il piano delle attività per l'anno scolastico 2010/2011 di seguito riportato.

Il Piano delle attività nella sua natura di strumento di attuazione pratica del Piano dell'Offerta formativa definisce e programma tutte le attività dei docenti.

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE RELATIVE ALLA SICUREZZA E ALLA VIGILANZA

I docenti sono tenuti ad attenersi agli obblighi e ai doveri loro assegnati dal Contratto nazionale di lavoro, dal D.L.vo 165/01 come modificato dal D. L.vo 150/09, dal Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica amministrazione e dal Regolamento di Istituto. Essi rispettano gli impegni previsti in questo Piano delle attività.

I docenti che accolgono gli studenti devono trovarsi in classe almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Il docente in servizio alla prima ora deve segnalare sul registro di classe gli studenti assenti, controllare quelli Dei giorni precedenti per registrarne l'avvenuta o la mancata giustificazione. E' tenuto, inoltre, a segnalare in Presidenza lo studente che al terzo giorno dal rientro continui ad essere sprovvisto di giustificazione. Analogamente è tenuto a segnalare il protrarsi dell'assenza oltre i cinque giorni o l'anomalo ripetersi di assenze. L'assenza di oltre un terzo degli studenti deve essere tempestivamente segnalata in presidenza.

Il docente in servizio in classe deve registrare l'orario di entrata, la giustificazione o la richiesta di giustificazione di un studente che entri in ritardo e ammetterlo in classe. Nel caso di uscita anticipata di uno studente autorizzata per iscritto dal dirigente o da un suo delegato, il docente è tenuto a registrare sul registro di classe l'ora di uscita ed a conservare l'autorizzazione.

I docenti indicano sempre sul registro di classe i compiti assegnati e gli argomenti svolti.

I docenti hanno cura di non lasciare mai, per nessun motivo, gli studenti da soli. Se un docente deve per pochi minuti allontanarsi dalla propria classe occorre che si assicuri che un collaboratore scolastico o un collega vigili sulla classe.

Durante l'intervallo i docenti vigilano sull'intera classe e collaborano con i colleghi delle altre classi nella vigilanza sugli studenti che si trovano nelle adiacenze dell'aula dove prestano servizio.

Durante le ore di lezione non è consentito fare uscire dalla classe più di un studente per volta, fatta eccezione per i casi adeguatamente motivati. Il prolungarsi dell'uscita dalla classe oltre i cinque minuti va subito segnalata in presidenza.

Al termine delle lezioni i docenti accertano che i locali utilizzati vengano lasciati in ordine ed i materiali e le attrezzature eventualmente utilizzate siano riposti negli appositi spazi.

I docenti segnalano al dirigente i comportamenti eccessivamente scorretti degli studenti.

L'annotazione scritta sul registro di classe di rilevazione di comportamenti scorretti deve essere immediatamente trasmessa al dirigente o al docente delegato.

Con analogia immediatezza i docenti segnalano al dirigente qualunque infortunio occorso ad uno studente, anche se di piccola entità. Su richiesta del dirigente provvedono a redigere una breve relazione sui fatti che l'hanno determinato.

I docenti sono tenuti a prendere visione dei piani di evacuazione dei locali della scuola e a sensibilizzare gli studenti sulle tematiche della sicurezza.

I docenti comunicano immediatamente in presidenza la rilevazione di situazioni di pericolo o di danni alle strutture o alle attrezzature. In particolare, essi intervengono per impedire che le vie di fuga e le uscite di sicurezza siano ostruite o siano posti mobili bassi accanto a vetrate e finestre, sia in aula che in qualunque altra zona dell'edificio scolastico accessibile agli studenti.

I docenti devono attenersi alle linee guida relative al trattamento dei dati personali.

I docenti hanno facoltà di richiedere colloqui anche telefonici con le famiglie nell'ottica di un rapporto scuola/famiglia più trasparente e fattivo.

I docenti sono tenuti ad apporre la propria firma per presa visione delle circolari e degli avvisi. In ogni caso tutte le circolari e gli avvisi affissi all'albo della scuola o inseriti nell'apposito registro si intendono regolarmente notificati.

I docenti non possono utilizzare i telefoni cellulari durante l'orario di lavoro. Essi possono utilizzare i telefoni della scuola per motivi personali, solo se autorizzati dal dirigente o dal direttore.

I registri devono essere debitamente compilati in ogni loro parte e rimanere nel cassetto personale.

L'assenza per malattia, salva l'ipotesi di comprovato impedimento, deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica, anche nel caso di eventuale prosecuzione di un'assenza precedente. Riguardo alla certificazione medica ci si attiene alle nuove norme sulla comunicazione on-line da parte del medico. Resta, comunque, valido l'obbligo di far pervenire il certificato medico di giustificazione dell'assenza con indicazione della sola prognosi entro i cinque giorni successivi all'inizio della malattia o alla eventuale prosecuzione della stessa. Qualora tale termine scada in giorno festivo esso è prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

CALENDARIO IMPEGNI COLLEGIALI A.S. 2009-10

Il calendario annuale degli impegni ha lo scopo di fornire ai docenti un quadro d'insieme delle riunioni e delle attività al momento previste. A questo proposito ricordo che l'art. 27 del CCNL stabilisce:

1) L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

2) Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;

b) alla correzione degli elaborati;

c) ai rapporti individuali con le famiglie.

3) Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

a) partecipazione alle riunioni del collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, per un totale di 40 ore annue;

b) partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione; gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi

superiore a sei in modo da prevedere di massima un impegno non superiore alle quaranta ore annue;

c) svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

Oltre a quelle programmate, potrebbero essere indette altre riunioni collegiali straordinarie determinate da

improvvisi esigenze o richieste dai docenti stessi secondo le previste modalità.

Analogamente il calendario potrebbe subire variazioni negli orari e negli ordini del giorno che verranno

comunicate nei termini previsti per le convocazioni. Qualora nelle riunioni del collegio dei docenti non si esaurisca

l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno entro il tempo programmato, si aggiornerà la riunione per il suo

completamento. **Negli ordini del giorno del collegio dei docenti e dei consigli di classe sono indicati solo i punti principali:** essi potranno essere integrati con ulteriori punti determinati da situazioni nuove e/o da richieste di integrazioni fatte pervenire in tempo utile dai componenti al Dirigente scolastico.

COLLEGIO DEI DOCENTI

data	ora	o. d. g.
2.9.2010 giovedì	9.30 – 11.30	1. Accoglimento delle richieste di iscrizioni per la terza volta 2. Elezione del Comitato di valutazione 3. Suddivisione dell'anno scolastico 4. organizzazione dell'orario scolastico 5. istituzione dei dipartimenti
10.9.2010 venerdì	10.00 – 12.00	1. designazione delle funzioni strumentali 2. piano delle attività 3. esame delle proposte dei dipartimenti 4. completamento e definizione dei progetti di attività integrative.
5.10.2010 martedì	16.00 – 17.00	1. piano delle attività di formazione ed aggiornamento; 2. progetti di attività integrative e definitiva approvazione del POF 2010/2011
19.1.2011 mercoledì	15.00 – 17.00	1. Verifica intermedia del P.O.F. ed eventuali integrazioni 2. Linee programmatiche del POF 2010/11 3. Criteri per la valutazione intermedia
23.5.2011 lunedì	15.00 – 17.00	1. Delibera adozioni libri di testo 2. Criteri per gli scrutini finali e gli esami di stato 3. Piano delle attività di recupero

		4. Approvazione P.O.F. 2010/2011
13.6.2011 lunedì	10.00 – 12.00	1. valutazione finale delle attività e dei progetti del POF 2009/2010 2. relazioni dei docenti con funzione strumentale

DIPARTIMENTI

data	ora	o. d. g.
3.9.2010 venerdì	9.00 – 11.30	1. designazione del coordinatore 2. programmazione di area e di disciplina 3. definizione di strumenti e modalità di verifica e valutazione dell'attività didattica 4. elaborazione di progetti di attività curriculari ed extra-curriculari
6.9.2010 lunedì	9.00 – 11.30	1. programmazione di area e di disciplina 2. definizione di strumenti e modalità di verifica e valutazione dell'attività didattica 3. elaborazione di progetti di attività curriculari ed extra-curriculari
5.10.2010 martedì	14.30 – 16.00	1. programmazione di area e di disciplina 2. definizione di strumenti e modalità di verifica e valutazione dell'attività didattica 3. elaborazione di progetti di attività curriculari ed extra-curriculari
3.5.2011 mercoledì	15.00 – 16.30	1. esame dei libri di testo 2011/2012

RICEVIMENTO FAMIGLIE

data	ora	
<i>un'ora in orario mattutino nella prima settimana di ogni mese da ottobre a maggio</i>		
15.12.2010 lunedì	15.00 – 18.00	CLASSI DEL BIENNIO
16.12.2010 martedì	15.00 – 18.00	CLASSI DEL TRIENNIO
11.2.2011 venerdì	15.00 – 16.30	CONSEGNA PAGELLE (SOLO COORDINATORI)
28.4.2011 giovedì	15.00 – 18.00	CLASSI DEL BIENNIO
29.4.2011 venerdì	15.00 – 18.00	CLASSI DEL TRIENNIO

CONSIGLI DI CLASSE

data	ora	o. d. g.
7/8.9.2010 martedì - mercoledì	8.30 – 12.30	1. programmazione
25/29.11.2010 lunedì/venerdì	14.30 – 19.00	1. Definizione della programmazione individuale e di classe 2. Insediamento componente genitori 3. Illustrazione della programmazione di classe e approvazione di progetti specifici 4. Programmazione delle visite di istruzione
1/4.2.2011 martedì/venerdì	14.30 – 19.00	1. scrutini quadrimestrali
14/18.3.2011 lunedì/venerdì	14.30 – 19.00	1. analisi situazione della classe
11/15.4.2011 lunedì/venerdì	14.30 – 19.00	1. analisi situazione della classe
9/13.5.2011 lunedì/venerdì	14.30 – 19.00	1. analisi situazione della classe 2. libri di testo 2011/2012 3. documento per gli esami di stato (solo 5 [^])
3/11.6.2010 giovedì/sabato	14.30 – 19.00	1. scrutini

N.B. Per ogni riunione dei consigli di Classe si prevede la durata di un'ora

TOTALE ORE per att. previste dall'art.27 c.3.a del CCNL per un docente con 9 classi: 45 (essi sono, quindi esentati dalla partecipazione agli ultimi 5 consigli)

N.B: Dal computo sono ovviamente escluse le ore per gli scrutini.

La Prof. TESTA Maria propone l'anticipo alla 1° settimana di dicembre il primo incontro con le famiglie.

Il Collegio, con voto palese, a maggioranza non approva la proposta con 11 voti favorevoli ed il resto dei presenti contrari.

Non essendoci altre proposte il Collegio è invitato ad esprimersi sulla proposta presentata dal dirigente scolastico, con voto palese, che approva all'unanimità.

5. Punto 5 all'O.d.G. Definizione ed integrazione delle attività e dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa;

Il Dirigente Scolastico ricorda che nel Collegio del 21 maggio 2010 è stato approvato, con voto unanime, la proposta della Commissione POF, incluse le integrazioni illustrate dal DS

e scaturite dal dibattito i progetti approvati e ne illustra brevemente le caratteristiche peculiari ed attuative secondo il quadro riepilogativo sotto riportato.

Ore di INSEGNAMENTO e NON insegnamento a carico del F.I.S. 2010-2011

Titolo progetto	Presentatore/i	Contenuto E obiettivi	h di I.	h di N. I.	Note e costi extra euro
<u>Trinity alunni Itis - LST</u>	Di Vito Rita	Avviamento e potenziamento lingua inglese	90 30h per corso	30	
<u>Il lingua straniera Francese</u>	Di Vito Rita	Avviamento e potenziamento lingua	66	30	
<u>Scambio Culturale I.T.I.S. e L.C. di Fondi-Liceo di Mosca</u>	Orlando De Filippis Luigi Di Vito Enea Mangolini Lazzaris Arturo D'Annibale Vincenza	Integrazione tra culture diverse. Sensibilizzazione verso tematiche come ad esempio: Ecologia, Arte, Pace, Amicizia tra i popoli. Int..Comm. POF: ricercare altre scuole europee per sviluppare un confronto tra docenti sui modelli didattici adottati.		130 50 15 7,5 7,5	Euro 5500
<u>Giornalino di Istituto- ITIS-LST</u>	Di Biase Maria, Di Vito L., Pecchia V., Pinto Nora. Di Russo F. (est.)	Favorire la circolazione delle idee e stimolare, gli alunni alla produzione scritta I.C.POF: Giornale on-line aperto anche al contributo di scuole medie inf.ri		108 E.300	E.1500
<u>Laboratorio Teatrale Sperimentale Itis LST</u>	Cresci Enzina D'Onorio Maria Lazzaris A. e Maurizio Stammati e F. Di Russo (est.)	Potenziamento capacità espressive I.C.POF: lavorare di più sull'idea di laboratorio teatrale e limitare il sostegno di esperti esterni anche per limitare la spesa.		70 40 20 E. 4000 E. 1000	E 2280
----- <u>Laboratorio di Tecnologie Digitali.</u>	----- Lazzaris Arturo	----- Acquisizione conoscenze di base per la gestione di un evento musicale e/o culturale I.C.POF: unificare con il progetto Banditis	----- 36	6	550
<u>Progettazione fotovoltaica</u>	Di Russo Stefano	Approfondimento argomenti curricolari e applicazioni	5	25	Euro 150
<u>Musica Insieme Banditis Itis-LST-</u>	Lazzaris A. Gionta Giuseppe	Aggregazione giovanile sulla Musica		54	E. 150
<u>Piattaforma E- learning moodle e tecnologie multimediali</u>	Lazzaris A.	“recupero e approfondimento” N° 4 Corsi per docenti	40	32	E.100
<u>Uso piattaforme e-</u>	Lazzaris A.	I.C.POF: privilegiare la formazione	64	82	E. 50

<u>learning Docenti</u>		dei docenti.			
<u>Olimpiadi della matematica-ITIS-LST</u>	Nicelli Rosella Tedesco Pietro	Partecipazione alunni a concorsi ecc.		27	E. 1360
<u>Quotidiano in classe ITIS-LST</u>	De Filippis Orlando Velletri P.-Rufo E.	Organizzazione e coordin. lettura Q. in classe. (Corriere della Sera-II Sole 24 ore) I.C.POF: assicurare copie alle classi aderenti. Sviluppare l'uso di internet per la consultazione dei quotidiani		25 30 (ATA)	
<u>Autocad 2D-3D Itis</u>	Quattrococchi Cosmo-Chiriatti Giovanni	Corso per gli studenti del triennio.	18	45	100 euro*
<u>Patentino Ciclomotore Itis</u>	Salemme Giuseppe	Corso per circa 40 alunni.		50	.
<u>Corso di Lingua Latina Liceo</u>	Di Biase Maria n. 1 corso liv. A n. 2 corsi liv. B	Lezioni da impartire alla sesta ora di lezione curriculare	60	10	
<u>Alunni Stranieri</u>	Gentile Filiberto	Aiutare gli alunni stranieri all'approfondimento della lingua italiana e all'inserimento nella propria classe I.C. POF: Realizzare il progetto in orario pomeridiano integrando gli insegnanti con esperti lingua 2.	200	20	E.200
<u>Scuole aperte Robotica ecc. -ITIS</u>	Lazzaris Tedesco	Sistemi automatici e utilizzo Robot	48	6	E.180
Robotica e Multimedia (corso esterno)	Lazzaris Tedesco		36	6	E.650
<u>Olimpiadi di INFORMATICA</u>	Isidoro Quaranta, Ionta Silvio Pagliaro A. Testa E.	Preparazione alla prove territoriali e nazionali	14	56	*
<u>ECDL interno Vari int. E est.</u>	Tedesco Pietro ATA e DSGA	Vedere schede progetto	90	9 45	E.824,63
<u>Potenziamente Itis-LST</u>	Gentile F. Mura Antonio Nasta Antonio De Filippis Marco	Sostegno pomeridiano ai diversabili	100	15	euro 750
<u>CIC</u>	Elena Giorgi	Consulenza con esperto esterno			

I Docenti di Educazione Fisica propongono la Creazione del Centro Sportivo Scolastico per poter svolgere, secondo la normativa scolastica vigente, le attività pomeridiane nelle discipline che di volta in volta verranno indicate dal Ministero da svolgersi per 6 ore settimanali.

Il Collegio, con voto palese, all'unanimità approva.

I Docenti di Educazione Fisica inoltre propongono l'inserimento nel POF del progetto Sport e Vita che si compone di due attività:

- i giochi dimenticati;
- a scuola di sci.

Il Collegio, con voto palese, a maggioranza con 1 astenuto, approva.

Viene altresì proposto l'adesione al progetto "Disagio Giovanile" presentata dall'Associazione di frazione Crescere Insieme da svolgere in orario curriculare per 60 ore.
Il Collegio, con voto palese, all'unanimità non approva.
Viene infine proposto l'inserimento nel POF delle modalità e tempi di attuazione dei corsi e degli esami relativi agli alunni con giudizio sospeso.
Il Collegio, con voto palese, all'unanimità approva.

In conclusione il Dirigente Scolastico comunica che per la prima settimana di lezioni l'orario di lezione sarà 8 - 12 con l'utilizzazione da parte dei docenti dell'ultima ora per formarsi all'uso delle postazioni multimediali mobili in dotazione della scuola da quest'anno. Viene infine stabilito che per il primo giorno di lezione entreranno solo le classi prime e quinte con orario di lezione ridotto dalle 8 alle 11,45.

Alle ore 12,30 null'altro essendovi da aggiungere la seduta è sciolta.

Il Segretario Verbalizzatore

Il Presidente